

«Принято»
на заседании Педагогического совета
ГБОУ школы № 25
Петроградского района Санкт-Петербурга
Протокол № 6 от 08.06.2021

«Утверждено»
Директор ГБОУ школы № 25
Петроградского района Санкт-Петербурга
А.Б. Петрова
Приказ № 353 от 11.06.2021

«Согласовано»
с Советом родителей
ГБОУ школы № 25
Петроградского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 07.06.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
ГБОУ школы № 25 Петроградского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся ГБОУ школы № 25 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями);
- Законом Санкт-Петербурга от 18.06.2020 № 288-67 «О внесении изменений в закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» и др.

1.2. Основными задачами при организации питания в ГБОУ школе № 25 Петроградского района Санкт-Петербурга являются:

1.2.1. Обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям и принципам рационального и сбалансированного питания.

1.2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.

1.2.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с питанием.

1.2.4. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

1.3.1. Общие принципы организации питания детей в ГБОУ школе № 25.

1.3.2. Порядок и условия обеспечения питанием обучающихся ГБОУ школы № 25.

1.3.3. Порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.4. Настоящее Положение разрабатывается Советом по питанию, принимается Педагогическим советом и утверждаются директором на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ школы № 25.

2. Общие принципы организации питания в ГБОУ школе № 25.

Администрация ГБОУ школы № 25 при организации питания руководствуется принципами здорового питания, основанными на основных правилах и положениях, способствующих укреплению здоровья человека, снижению риска развития заболеваний и включающие в себя:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья потребителей пищевых продуктов по отношению к экономическим интересам индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность, связанную с обращением пищевых продуктов;
- соответствие энергетической ценности ежедневного рациона энергозатратам;
- соответствие химического состава ежедневного рациона физиологическим потребностям обучающихся;
- наличие в составе ежедневного рациона пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров (включая трансизомеры жирных кислот), простых сахаров и поваренной соли, а также пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;
- применение технологической обработки и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов;
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, материалов и изделий.

2.1. Организация питания школьников является отдельным обязательным направлением деятельности ГБОУ школы № 25.

2.2. Администрация ГБОУ школы № 25 осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания школьников на платной и льготной основе.

2.3. Администрация ГБОУ школы № 25 обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. При организации питания длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не превышает 3,5-4 часа.

Питание детей, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, предусматривает в обязательном порядке наличие горячего питания с учетом норм обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. В обращении могут находиться только пищевые продукты, материалы и изделия, соответствующие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, и прошедшие подтверждение соответствия таким требованиям.

2.6. В ГБОУ школе № 25 запрещается обращение пищевых продуктов, материалов и изделий:

- которые являются опасными и (или) некачественными по органолептическим показателям;
- которые не соответствуют представленной информации, в том числе имеют в своем составе предметы, частицы, вещества и организмы, наличие которых может оказать вредное воздействие на человека и будущие поколения, информация о которых до потребителя не доведена, и (или) которые не имеют установленных сроков годности для пищевых продуктов, материалов и изделий (в отношении которых установление срока годности является обязательным) или срок годности которых истек, и (или) показатели которых не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, образцу, документам по стандартизации, технической документации;
- в отношении которых установлен факт фальсификации;
- в отношении которых не может быть подтверждена прослеживаемость;
- которые не имеют маркировки, содержащей сведения о пищевых продуктах, предусмотренные законодательством Российской Федерации, либо в отношении которых не имеется таких сведений;
- которые не имеют товаросопроводительных документов.

2.7. Пищевые продукты, материалы и изделия, указанные в п.2.6, признаются некачественными и подлежат утилизации.

3. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий

3.1. Качество и безопасность пищевых продуктов, материалов и изделий в ГБОУ школе № 25 обеспечиваются посредством:

- профилактики наиболее распространенных инфекционных заболеваний и разработки технологий

- производства пищевых продуктов, материалов и изделий, направленных на повышение их качества;
- проведения производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов, материалов и изделий, условиями их производства (изготовления), упаковки, реализации, хранения, перевозок, включающего лабораторные исследования (испытания) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- нормирования обеспечения питанием в зависимости от возрастной категории лиц, их физиологических потребностей, состояния здоровья, показателей качества пищевых продуктов;
- установления санитарно-эпидемиологических требований к организации питания и проведению производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов;
- организации информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания.

3.2. Для обучающихся ГБОУ школы № 25 предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед) на льготной основе, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.3. Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются горячим питанием: завтрак и обед - на бесплатной основе, полдник (при необходимости) - на платной основе.

3.4. К обслуживанию горячим питанием школьников, поставке продовольственных товаров для организации питания в ГБОУ школе № 25 допускаются исключительно предприятия и организации, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры и опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

3.5. Питание в ГБОУ школе № 25 организовано в соответствии с утвержденным циклическим двухнедельным меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, примерного ассортиментного перечня буфетной продукции, разработанного фирмой - организатором питания, согласованного с директором образовательного учреждения.

Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.6. Гигиенические показатели пищевой ценности пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.7. Оценка продуктов (медико-биологическая, гигиеническая и др.), поставляемых фирмой-организатором питания, осуществляется в рамках программы производственного контроля образовательного учреждения, проведения бракеража готовой продукции, проведения родительского контроля.

3.8. Руководство организацией питания обучающихся на платной и льготной основах в ГБОУ школе № 25 осуществляет Администрацией школы, Советом по питанию.

3.9. Организацию питания в ГБОУ школе № 25 осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников школы на текущий учебный год.

3.10. Ответственность за организацию питания в ГБОУ школе № 25 несет директор.

4. Порядок организации питания в ГБОУ школе № 25

4.1. Ежедневные меню рационов питания утверждаются директором ГБОУ школы № 25, размещаются на сайте образовательной организации.

4.2. Столовая в ГБОУ школе № 25 осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней (с понедельника по пятницу включительно) в режиме работы ГБОУ школы № 25. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания ГБОУ школы, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором ГБОУ школы № 25.

4.3. В ГБОУ школе № 25 установлен режим предоставления питания и работы буфета согласно утвержденному Графику работы столовой на текущий учебный год.

4.4. При организованных перевозках групп детей автомобильным и другими видами транспорта и при проведении массовых мероприятий с участием детей не менее 4 часов, а также в случае возникновения аварийных ситуаций на пищеблоке допускается использовать набор пищевой продукции («сухой паек»), в остальных случаях использовать набор пищевой продукции («сухой пек») запрещено.

4.5. Ответственный за организацию питания совместно с классными руководителями проводит работу по организации контроля посещения столовой и правильностью отпуска питания обучающимся.

4.6. Дежурство Администрации и учителей в помещении столовой осуществляется согласно утвержденному на текущий учебный год расписанию. Дежурные администратор и учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок.

4.7. Проверку качества пищи (правильность маркировки, соблюдение условий и сроков хранения и т.д.), соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

Состав бракеражной комиссии утверждается на текущий учебный год приказом директора ГБОУ школы.

№ 25. В бракеражную комиссию обязательно включаются: медицинский работник, сотрудники школы, прошедшие соответствующее обучение.

4.8. Систематический контроль организации питания в ГБОУ школе № 25 осуществляется в рамках внутришкольного административного контроля при участии родительской общественности. Результаты проверки оформляются справкой.

5. Порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе

5.1. На льготной основе питание в ГБОУ школе № 25 предоставляется всем обучающимся за счет бюджетных ассигнований источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за исключением обучающихся, которые находятся на полном государственном обеспечении.

5.2. Предоставление льготного питания осуществляется по письменным заявлениям родителей (законных представителей) школьников.

5.2.1. Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается ежегодно до 25 мая на имя директора ГБОУ школы № 25 по установленной форме.

5.2.2. Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

5.2.3. Учащимся льготных категорий, имеющим право на льготное питание по нескольким основаниям, льготное питание назначается по одному из них.

5.2.4. Учащимся льготных категорий, вновь поступившим в ГБОУ школу № 25 в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания, льготное питание предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления или месяцем, в котором произошли изменения оснований для предоставления льготного питания.

5.3. ГБОУ школа № 25 формирует на основании заявлений список учащихся льготных категорий, и направляет данный список в исполнительный орган.

На основании сведений, полученных из ГБОУ школы № 25, исполнительный орган формирует окончательный список учащихся льготных категорий и принимает решение о назначении льготного питания путём издания соответствующего правового акта.

5.4. Компенсационная выплата на питание в размере 100 процентов стоимости питания в государственных образовательных учреждениях, включающее завтрак и обед, предоставляется школьникам, которые обучаются на дому, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) школьников.

5.4.1. Выплата денежной компенсации школьникам, вновь поступающим в ГБОУ школы № 25 в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания и выплаты денежной компенсации начинается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления на выплату денежной компенсации.

5.4.2. На основании заявления на выплату денежной компенсации ежемесячно издаётся приказ директора ГБОУ школы № 25 о выплате денежной компенсации.

На основании приказа денежная компенсация перечисляется на счёт заявителя, указанный в заявлении на выплату денежной компенсации.

5.5. Питание на льготной основе или денежная компенсация предоставляется на указанный в заявлении период, но не более, чем до конца текущего учебного года.

5.6. Выписка из приказа выдается родителям (законным представителям) обучающегося или контролирующим органам по первому требованию.

5.7. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на льготной основе, устанавливается в соответствии с нормами законодательства Санкт-Петербурга.

5.8. Льготное питание предоставляется школьникам в дни посещения ГБОУ школы № 25, в том числе во время проведения мероприятий за пределами ГБОУ школы № 25 согласно образовательной программе.

5.9. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на льготной основе, контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, отпуск завтраков и обедов, оплачиваемых из бюджетных средств, осуществляется с использованием системы ООО «Глолайм».

5.10. Заявка на количество питающихся предоставляется ответственным за организацию питания накануне до 12 часов и, при необходимости, корректируются в день питания.

Для формирования заявки классные руководители ежедневно до 10 часов информируют ответственного за питание о количестве питающихся обучающихся и отсутствующих.

5.11. Классные руководители/учителя и специалисты школы сопровождают школьников в столовую и несут ответственность за безопасность обучающихся во время приёма пищи.

5.12. Ответственный за организацию питания:

- обеспечивает общее ведение учета;

- осуществляет контроль за посещением столовой;
- ведет ежедневный учет учащихся, получающих льготное питание по классам;
- не позднее 3 дней по окончании месяца готовит утверждаемый директором ГБОУ школы № 25 отчет о фактически отпущенном питании и производит его сверку с организатором питания.

5.13. Контроль над организацией льготного питания и выплатой денежной компенсации осуществляется директором ГБОУ школы № 25.